

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2016

Căn cứ Chương trình công tác trọng tâm thi hành án dân sự năm 2016 (Ban hành kèm theo Quyết định số 10/QĐ-BTP ngày 06/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp); Quyết định số 940/QĐ-TCTHADS ngày 09/12/2015 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cho các cơ quan Thi hành án dân sự; Kế hoạch số 581/KH-CTHADS ngày 30/12/2015 của Cục Thi hành án về công tác thi hành án dân sự năm 2016, Cục Thi hành án dân sự xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2016 đối với các Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm đánh giá đúng những ưu điểm, nhược điểm, những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân để chỉ đạo khắc phục sai sót, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các sai phạm trong hoạt động thi hành án dân sự tại các Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, trên cơ sở đó chỉ đạo rút kinh nghiệm chung trong toàn Ngành. Thông qua hoạt động kiểm tra tăng cường công tác giáo dục, nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cho Chấp hành viên, công chức các đơn vị.

2. Quá trình kiểm tra phải đảm bảo nghiêm túc, trung thực, khách quan, đúng nội dung theo kế hoạch kiểm tra. Kết thúc kiểm tra có đánh giá, nhận xét, kết luận, kiến nghị phù hợp điều kiện thực tế của từng đơn vị.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Kiểm tra toàn diện (02 đơn vị)

- Hoạt động nghiệp vụ: Việc xác minh, phân loại án, việc ra quyết định hoãn, ủy thác thi hành án, quyết định việc chưa có điều kiện thi hành; việc tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ;

- Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn, đơn khiếu nại, tố cáo về thi hành án dân sự;

- Công tác tổ chức cán bộ, công tác thi đua khen thưởng;

- Công tác văn thư, lưu trữ;

- Công tác kiểm tra, thẩm tra;

- Các hoạt động khác liên quan đến hoạt động của đơn vị.

1.2. Kiểm tra chuyên đề (05 đơn vị).

- Việc thực hiện các kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân cùng cấp, kết luận kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2015 của Cục Thi hành án dân sự;

- Việc thực hiện Kế hoạch số 65/KH-CTHADS ngày 10/3/2015 của Cục Thi hành án dân sự về chỉ đạo giải quyết việc thi hành án dân sự trọng điểm phức tạp, kéo dài;

- Hoạt động nghiệp vụ: Việc xác minh, phân loại án, việc ra quyết định hoãn, ủy thác thi hành án, quyết định việc chưa có điều kiện thi hành; việc tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật chứng, tài sản tạm giữ;

- Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch thẩm tra năm 2016.

2. Thời điểm kiểm tra

- Việc ủy thác thi hành án, hoãn thi hành án, quyết định việc chưa có điều kiện thi hành: Từ 01/7/2015 đến 30/9/2015.

- Việc thực hiện các kiến nghị, kháng nghị của Viện kiểm sát nhân dân, kết luận kiểm tra công tác thi hành án dân sự của Cục Thi hành án dân sự: Từ 01/10/2014 đến thời điểm kiểm tra.

- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 65/KH-CTHADS ngày 10/3/2015 của Cục Thi hành án dân sự về chỉ đạo giải quyết các việc thi hành án dân sự trọng điểm phức tạp, kéo dài: Từ khi ban hành kế hoạch đến thời điểm kiểm tra.

- Những nội dung còn lại: Từ 01/10/2015 đến thời điểm kiểm tra.

3. Đối tượng kiểm tra

- Kiểm tra toàn diện: Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hàm Yên, Yên Sơn.

- Kiểm tra theo chuyên đề: Chi cục Thi hành án dân sự huyện Chiêm Hóa, Na Hang, Lâm Bình, Sơn Dương, thành phố Tuyên Quang.

4. Hình thức và phương pháp kiểm tra

4.1. Tự kiểm tra

Các Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố căn cứ nội dung kiểm tra tiến hành tự kiểm tra và báo cáo kết quả tự kiểm tra về Cục Thi hành án dân sự trước thời điểm kiểm tra của từng đơn vị 5 ngày.

4.2. Tiến hành kiểm tra

Cục Thi hành án dân sự thành lập Đoàn Kiểm tra để kiểm tra trực tiếp tại Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

5. Thời gian kiểm tra

Dự kiến:

- Chi cục Thi hành án dân sự Thành phố Tuyên Quang: Tháng 4

- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Yên Sơn: Tháng 5

- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Hàm Yên: Tháng 5

- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Sơn Dương: Tháng 6
 - Chi cục Thi hành án dân sự huyện Chiêm Hoá: Tháng 8
 - Chi cục Thi hành án dân sự huyện Lâm Bình: Tháng 8
 - Chi cục Thi hành án dân sự huyện Na Hang: Tháng 8
- (Thời gian cụ thể đối với từng đơn vị sẽ có thông báo sau).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố có trách nhiệm quán triệt Kế hoạch này đến công chức trong đơn vị. Tiến hành tự kiểm tra, lập báo cáo theo các nội dung kiểm tra. Chỉ đạo Chấp hành viên, thư ký thi hành án và công chức có liên quan chuẩn bị hồ sơ, sổ sách, tài liệu để phục vụ tốt cho việc kiểm tra.

2. Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo xây dựng báo cáo đề xuất kiểm tra, tham mưu với Cục trưởng về thành phần Đoàn kiểm tra. Kết thúc kiểm tra có đánh giá, nhận xét, kiến nghị đối với từng đơn vị được kiểm tra. Báo cáo kết quả kiểm tra với Lãnh đạo Cục để kết luận theo quy định.

3. Giao Trưởng Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ trì phối hợp với Chánh văn phòng, Trưởng phòng chuyên môn tổ chức thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS-BTP (để báo cáo);
- Cục Trưởng, Phó Cục trưởng;
- Chánh VP, Trưởng phòng CM (phối hợp thực hiện);
- Các Chi cục THADS huyện, thành phố (thực hiện);
- Lưu: VT, Phòng KT&GQKNTC.

**KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Quế

